



Risti Põhikool

RISTI PÕHIKOOI

ÕPPEKAVA

Sisukord

1.	KOOLI ÕPPEKAVA KOOSTAMINE JA KEHTESTAMINE	3
2.	ÕPPEKAVA ÜLESEHITUS	3
3.	KOOLI PÕHIVÄÄRTUSED JA ERIPÄRAD	4
4.	KOOLI ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID	4
5.	VALDKONNASISESED JA -ÜLESED LÕIMINGUVÕIMALUSED	6
6.	ÜLDPÄDEVUSTE KUJUNDAMISE PÕHIMÕTTED	7
7.	ÕPPEKAVA LÄBIVATE TEEMADE KÄSITLEMISE PÕHIMÕTTED	9
8.	ÕPPEKORRALDUS	10
9.	ÕPPEKESKKONNA MITMEKESISTAMISEKS KAVANDATUD TEGEVUSED	13
10.	LIIKLUSKASVATUS	14
11.	LOOVTÖÖ TEMAATIKA VALIKU, JUHENDAMISE, TÖÖ KOOSTAMISE JA HINDAMISE KORD	17
12.	HINDAMISE KORRALDUS.....	21
13.	HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE ÕPPEKORRALDUSE PÕHIMÕTTED, TUGITEENUSTE RAKENDAMISE KORD	21
14.	KARJÄÄRIÕPPE KORRALDUS	22
15.	ÕPILASTE JA LASTEVANEMATE TEAVITAMISE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS.....	23
16.	ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED	23
17.	KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD.....	24

ÜLDOSA

1. Kooli õppekava koostamine ja kehtestamine

Risti Põhikooli (edaspidi kool) õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, milles kirjeldatakse õppe rõhuasetused ja tegevused õppekava täitmiseks.

Kooli õppekava koostades peetakse silmas kooli ja paikkonna eripära, kooli töötajate, lastevanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid vaimseid ja materiaalseid ressursse.

Kool kaasab õppekava koostamisse õpilasi, lapsevanemaid, kogukonnaliikmeid ja teiste huvirühmade esindajaid. Kooli õppekava koostamise, rakendamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab direktor.

Kooli õppekava kehtestab direktor.

Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Kooli õppekavas käsitletakse õppimist väljundipõhiselt. Väljundipõhise õppekava kõrgeim õpiväljund on omandatud üldpädevused, so suutlikkus asjatundlikult, loovalt, ettevõtlikult ja paindlikult toimida teatud tegevusalal või -valdkonnas, perekonnas, tööl, avalikus elus, kultuurikandjana.

2. Õppekava ülesehitus

Kooli õppekava koosneb üldosast ja lisadest. Lisades esitatakse ainevaldkondade kavad, valikõppeainete ainekavad ja läbivate teemade kirjeldused.

Klassiti esitatud ainekavad on koondatud ainevaldkondade kaupa. Ainekavades esitatakse:

- õppe- ja kasvatuseesmärgid;
- õppesisu;
- lõiming;
- üldpädevused;
- õppetegevus;
- hindamine ja tagasisidestamine;
- õpitulemused.

Kooli õppekavas on järgmised ainevaldkonnad:

- eesti keel ja kirjandus;
- võõrkeeled: A- võõrkeel inglise keel, B-võõrkeel vene, hispaania, saksa keel;
- matemaatika;
- loodusained: loodusõpetus, bioloogia, geograafia, füüsika, keemia;

- sotsiaalsed: inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus;
- kunstiained: muusika, kunst;
- tehnoloogia: tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus;
- kehaline kasvatus.

3. Kooli põhiväärtused ja eripärad

Risti Põhikool on kvaliteetset põhiharidust pakkuv kogukonnakeskne kool, mille töötajad lähtuvad oma tegevuses üldinimlikest ja ühiskondlikest alusväärtustest, milleks on ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu, vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus.

Koolis peetakse oluliseks lastes positiivsete väärtushoiakute kujundamist ning muutumatute väärtuste arendamist – armastust iseenda ja teiste vastu, empaatiat, ausust, hoolimist ja suhete hoidmist. Kooli ülesanne on olla ka eesti keele ja kultuuri järjepidevuse kandja, säilitada rahvuskombeid ja anda isamaalist kasvatust ning tutvustada teiste rahvaste kultuure, arendada sallivust. Kooli väärtused kajastuvad kooli igapäevaelus, seejuures on õpetaja väärtuskasvatuse võtmeisik.

4. Kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid

Koolil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgseteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus.

Kooli ülesanne on luua õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õppekeskkond, mis toetab tema õpihimu ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.

Kool aitab õpilasel jõuda selgusele oma huvides, kalduvustes ja võimetes ning tagab valmisoleku õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks. Põhikooli lõpetanud noorukil on arusaam oma tulevastest rollidest perekonnas, tööelus, ühiskonnas ja riigis. Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatusprotsessi, kodu ja kooli koostöö ning õpilase vahetu elukeskkonna ühistoime tulemusena.

Kooli õppetegevustes lähtutakse õppijakesksusest, kaasaegsest õpikäsitusest ja teaduspõhisusest. Õppe- ja kasvatusprotsessis on oluliseks aluspõhimõtteks aidata kaasa elus

hästi hakkama saavate ja muudatustega kohanevate inimeste kujunemisele, kelle teadmised ja oskused on konkurentsivõimelised nii Eestis kui ka võõrsil.

Õpetaja olulisim ülesanne on toetada iga õpilase eneseusku ja õpimotivatsiooni.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused I kooliastmes

Esimeses kooliastmes on õpetuse ja kasvatuse põhitaotluseks õpilaste kohanemine koolieluga, turvatunde ja eduelamuste kogemine ning valmisoleku kujunemine edasiseks tulemuslikuks õppetööks. Õpilaste koolivalmidus ja võimed on erinevad, seetõttu diferentseeritakse õppeülesandeid ja nende täitmiseks kuluvat aega.

Esimeses kooliastmes keskendutakse:

- kõlbeliste tõekspidamiste ning heade käitumistavade tundmaõppimisele ja järgimisele;
- positiivse suhtumise kujunemisele kooli ja koolis õppimisse;
- õpiharjumuse ja -oskuste kujundamisele ning püsivuse, iseseisvuse ja eesmärgistatud töö oskuste ning valikute tegemise oskuste arendamisele;
- eneseväljendusoskuse ja -julguse kujunemisele;
- põhiliste suhtlemis- ja koostööoskuste omandamisele, sealhulgas üksteist toetavate ja väärtustavate suhete kujunemisele õpilaste vahel;
- õpiraskuste äratundmisele ning tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.

Õppetöö korraldamise alus on esimeses kooliastmes valdavalt aineõpetuslik tööviis. Kasutatakse ka üld- ja aineõppe kombineeritud varianti.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused II kooliastmes

Teises kooliastmes on õpetuse ja kasvatuse põhitaotluseks vastutustundlike ja iseseisvate õpilaste kujunemine. Õppetöös on oluline äratada ja säilitada õpilaste huvi õppekavaga hõlmatud teadmisi- ja tegevusvaldkondade vastu.

Teises kooliastmes keskendutakse:

- õpimotivatsiooni hoidmisele ja tõstmisele, seostades õpitut praktikaga ning võimaldades õpilastel teha valikuid, langetada otsuseid ja oma otsuste eest vastutada;
- võimaluste pakkumisele huvitegevuseks;
- õpilaste erivõimete ja huvide äratundmisele ning arendamisele;
- õpiraskustega õpilastele tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.

Õpetuses rakendatakse mitmekesiseid tööviise ja ülesandeid, mis võimaldavad murdeikka jõudvatel õpilastel teha iseseisvaid valikuid ja seostada õpitut praktilise eluga ning aitavad toime tulla õpilaste individuaalselt erineva arenguga, nende muutuvate suhete ja tegutsemisega uutes rollides.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused III kooliastmes

Kolmandas kooliastmes on õppe ja kasvatuse põhitootlus aidata õpilastel kujuneda vastutustundlikeks ühiskonnaliikmeteks, kes igapäevaelus iseseisvalt toime tulevad ning suudavad oma huvidele ja võimetele vastavat õpiteed valida.

Kolmandas kooliastmes keskendutakse:

- õpimotivatsiooni hoidmisele;
- õppesisu ja omandatavate oskuste seostamisele igapäevaeluga ning nende rakendatavuse tutvustamisele tulevases tööelus ja jätkuõpingutes;
- erinevate õpistrateegiate teadvustatud kasutamisele ning enesekontrollimise oskuse arendamisele;
- pikemaajaliste õppeülesannete (sealhulgas uurimuslike õppeülesannete) planeerimisele, eesmärkide püstitamisele ja oma tulemuste hindamisele;
- õpilaste erivõimete ja huvide arendamisele;
- õpilaste toetamisele nende edasiste õpingute ja kutsevalikute tegemisel.

Õpilasel, kes lõpetab põhikooli, on teadmised ainevaldkonnaalaste faktide kohta, põhilised kognitiivsed ja praktilised oskused vastava teabe kasutamiseks, et täita ülesandeid ja lahendada tavalisi probleeme, kasutades lihtsaid reegleid ja töövahendeid ning suutlikkus töötada ja õppida juhendamisel, kuid mõningase iseseisvusega.

5. Valdkonnasisesed ja -ülesed lõiminguvõimalused

Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandatakse õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus õpetaja töö planeerimise ja kooli üldtööplaani tasandil.

Lõimingu mõte avaldub selles, et ühel või teisel moel seostatakse eraldiseisvaid õpetatavaid teadmisi ja oskusi, asetades need reaalse elu konteksti ning aidates õpilastel neid mõtestada ning seostada ühtseks tervikuks. Lõiming väljendub õpetaja töö planeerimisel õppetegevustena.

Valdkonnasisene ja -ülene õppe lõimimine saavutatakse:

- erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel;
- õppeainete, koolisiseste projektide abil;
- läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste abil;
- õppeülesannete ja -viiside abil.

Õppe lõimingu taotlevad tunnivälised ja ülekoolilised projektid kavandatakse pedagoogide poolt koostöös iga õppeaasta alguses. Need kajastuvad kooli üldtööplaanis ning üldtööplaanist lähtuvalt arvestab õpetaja nendega oma tööd planeerides.

Lõimingul on oluline roll õppimise fragmenteerituse vähendamises, eesmärgiga muuta õppimine õpilase jaoks tähenduslikumaks. Õppetegevuses aidatakse teadmisi konstrueerida tähenduslikkuse kontekstis.

Lõimingu viisi valik on õpetaja jaoks vaba ning sõltub sellest, mida tahetakse lõimimisega saavutada: kas luua seoseid üksikute õpitulemuste vahel, ainevaldkonna sees või ainevaldkondade vahel või soovitakse lõiminguga saavutada kooliastme pädevusi, üldpädevusi või valdkonnapädevusi.

Lõimingu rakendamise viisid on kirjeldatud kooli õppekava ainevaldkondade kavades sinna kuuluvate õppeainete kohta tervikuna.

6. Üldpädevuste kujundamise põhimõtted

Kooli õppekava tähenduses on pädevus asjakohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas tulemuslikult toimida. Pädevused jagunevad üld-, valdkonna- ja õppeainepädevusteks.

Üldpädevused on aine- ja valdkonnaülesed pädevused, mis on väga olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevuste kujundamine toimub koolis kõikide ainetundide ja tunnivälise tegevuse kaudu ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu koostöös.

Koolis toetatakse õpilasi järgmiste üldpädevuste kujunemisel: kultuuri- ja väärtuspädevus, sotsiaalne ja kodanikupädevus, enesemääratluspädevus, õpipädevus, suhtluspädevus, matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus, digipädevus ning ettevõtlikkuspädevus.

Õpilastes kujundatavad üldpädevused on:

- **kultuuri- ja väärtuspädevus** – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid;
- **sotsiaalne ja kodanikupädevus** – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut ja Eesti riiklikku iseseisvust; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel;

- **enesemääratluspädevus** – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme;
- **õpipädevus** – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi;
- **suhtluspädevus** – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeltes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;
- **matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus** – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõenduspõhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt;
- **ettevõtlikkuspädevus** – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärgid, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske; rakendada finantskirjaoskust;
- **digipädevus** – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvus ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

Üldpädevuste kujundamisel on väga oluline koht õpetajate eeskujul – kõikide pädevuste osas, mille kujunemist õpilastes toetatakse, peab õpetaja näitama eeskuju.

Üldpädevuste arengu toetamise rakendamise viisid on kirjeldatud kooli õppekava ainevaldkondade kavades sinna kuuluvate õppeainete kohta tervikuna.

7. Õppekava läbivate teemade käsitlemise põhimõtted

Läbivate teemade õpetus realiseerub kogu koolipere ühise toimimise kaudu, põhinedes lõimingu ja keskkonna korraldusel.

Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja ühiskonnas tähtsustatud ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

- õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgi;
- aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
- valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
- läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatöona;
- korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.

Õpetuses ja kasvatuses käsitletavat läbivad teemad on:

- **elukestev õpe ja karjääri kujundamine** – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvus õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema sobivaid haridus- ja tööalaseid valikuid;
- **keskkond ja jätkusuutlik areng** – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna ja inimarengu küsimustele;
- **kodanikualgatus ja ettevõtlikkus** – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele;

- **kultuuriline identiteet** – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaadi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;
- **teabekeskond ja meediakasutus** – taotletakse õpilase kujunemist teadlikuks ja analüüsivaks inimeseks, kes tajub ja teadvustab adekvaatselt ümbritsevat teabekeskonda, suudab meediamaaailma sisu ja allikaid kriitiliselt analüüsida ja kasutada, tunnustab autorlust, oskab luua kvaliteetset meediasisu, arvestades oma eesmärgi ja ühiskonnas omaksvõetud suhtlemise norme, ning toimib turvaliselt ja vastutab oma käitumise eest end ümbritsevas teabekeskonnas;
- **tehnoloogia ja innovatsioon** – taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas;
- **tervis ja ohutus** – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele;
- **väärtused ja kõlblus** – taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

Läbivate teemade käsitlemise rakendamise viisid on kirjeldatud kooli õppekava ainevaldkondade kavades sinna kuuluvate õppeainete kohta tervikuna.

8. Õppekorraldus

Õppeaasta kestab 1. septembrist järgmise aasta 31. augustini.

Õppeaasta koosneb 35 nädalast (kokku 175 koolipäeva) ning jaguneb trimestriteks.

Õppeaastas on viis koolivaheaega.

Koolis toimub õppetöö traditsioonilises aineõppesüsteemis. Kõiki õppeaineid õpitakse kogu õppeaasta vältel.

Üldjuhul hinnatakse õpilasi kõikides õppeainetes kokkuvõtvalt trimestrite kaupa, va 1. klassis, kus toimub hindamine kord poolaastas

Õppetund kestab 45 minutit ja vaheldub vahetunniga. Õppetund on kooli päevakavas või õpilasele koostatud individuaalses õppekavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik. Juhendatud õpe on kooli määratud viisil, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele

ning toimub õppekeskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui õpetaja (näiteks individuaaltund, projektitöö, õppekäik, e-õpe).

Õppetunniks loetakse ka õppekäiku või õpilasüritust, milles toimub juhendatud õpe.

Õppetunni võib jagada mitmeks osaks ning kuni kaks õppetundi võib toimuda järjest ilma vahetunnita. Tundide ja vahetundide ajad on välja toodud kooli päevakavas ja kooli kodulehel.

Koolis õpetatakse A-võõrkeelena inglise keelt alates 3. klassist, B-võõrkeelena on võimalus 6. klassis valida kas vene, saksa või hispaania keel.

Erinevates õppeainetes võib vajaduse ning võimaluse korral jagada klassi õppetöö läbiviimiseks rühmadeks. Rühmatundide korraldamise kavandab aineõpetaja koostöös teiste õpetajatega.

Pikapäevarühmas pakutakse 1.-4. klassi õpilastele järelevalvet ning pedagoogilist juhendamist ja suunamist õppest vaba aja sisustamisel, koduste õpiülesannete täitmisel, huvitegevuses ning huvide arendamisel.

Valikainete õpetamine toimub vaba tunniressursi arvelt pidades silmas põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse sätestatud õpilase suurimat lubatud nädala õppekoormust tundides. Vaba tunniressursi kasutamine õppeaineti on määratud kooli poolt.

Kool kasutab vaba tunniressurssi järgmiselt:

- eesti keel – 4 tundi;
- matemaatika – 3 tundi;
- inglise keel – 2 tundi;
- loodusõpetus – 3 tundi;
- ajalugu – 1 tund;
- kunstiõpetus – 1 tund;
- tehnoloogiaõpetus/käsitöö ja kodundus – 1 tund;
- geograafia – 1 tund;
- digitarkus – 3 tundi;
- pärimuskultuur – 2 tundi;
- ettevõtlikkus – 1 tund.

Kõik tunnijaotusplaanis esitatud õppeained on õpilasele kohustuslikud.

Tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti:

Ained	Klassid											
	1.	2.	3.	I kooliaste	4.	5.	6.	II kooliaste	7.	8.	9.	III kooliaste
Keel ja kirjandus				19 (19)				15 (17)				12 (14)
Eesti keel	7	6	6	19	5	3+1	3+1	13	2+1	2	2+1	8
Kirjandus						2	2	4	2	2	2	6
Võõrkeeled				3 (4)				12 (13)				18 (18)
A-võõrkeel			3+1	4	3+1	3	3	10	3	3	3	9
B-võõrkeel							3	3	3	3	3	9
Matemaatika				10 (12)				13 (14)				13 (13)
Matemaatika	3+1	3+1	4	12	4	4+1	5	14	5	4	4	13
Loodusained				3 (6)				7 (7)				20 (21)
Loodusõpetus	1+1	1+1	1+1	6	2	2	3	7	2			2
Füüsika										2	2	4
Geograafia									1+1	2	2	6
Bioloogia									1	2	2	5
Keemia										2	2	4
Sotsiaalsained				2 (2)				6 (7)				10 (10)
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2
Ajalugu						1+1	2	4	2	2	2	6
Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
Kunstiained				10,5 (10)				7 (8)				6 (6)
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
Kunst	2	1	1	4	1+1	1	1	4	1	1	1	3
Tehnoloogia				4,5 (5)				5 (6)				5 (5)
Tööõpetus	1	2	2	5								
Tehnoloogiaõpetus/ Käsitöö ja kodundus					1+1	2	2	6	2	2	1	5
Kehaline kasvatus				8 (8)				8 (8)				6 (6)
Kehaline kasvatus	2	3	3	8	3	3	2	8	2	2	2	6
KOKKU (+vaba tunniressurs)				60 (65)				73 (79)				90 (92)
Kooli valikained				2				3				2
Digitarkus		1		1		1		1				1
Ettevõtlikkus						1		1				
Pärimuskultuur		1		1	1			1				
Loovtöö vormistamine										1		
Tunde kokku (lubatud maksimaalne nädalakoormus)	20 (20)	23 (23)	25 (25)	68 (68)	25 (25)	28 (28)	30 (30)	83 (83)	30 (30)	32 (32)	32 (32)	94 (94)

punane – riiklik miinimum RÕKis

roheline – vaba tunniressursi kasutamine

9. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused

Õpilase arengu toetamiseks, mitmekesiste õppimisvõimaluste ja õpikogemuste pakkumiseks ning erinevate õppeainete ja läbivate teemade lõimimiseks korraldatakse koolis ainealaseid üritusi, õppekäike ja viiakse läbi projekte.

Arvestades õpilase individuaalsust, kasutatakse ainetundides diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutusastmega õppida. Tundides kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid.

Õpet korraldatakse ka väljaspool kooliruumi (kooliõues, looduses, muuseumides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas.

Projekti-, õues- ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajaliku aja kavandab õpetaja oma tööd planeerides.

Koolis on õpilase individuaalse arengu tagamiseks loodud õppekava täitmist toetavad huvialaringid.

Huvialaringide töö põhieesmärgiks on aidata kaasa õpilaste mitmekülgsel arengul. See on arendada õpilastes muusikalisi, keelealaseid, sportlikke, käelisi ja arvutialaseid oskuseid ning toetada esinemis- ja julguse arendamist. Samuti on huvialaringide ülesandeks sisustada õpilaste vaba aega ja pakkuda enesetäiendamise võimalusi.

Huvialaringid täiendavad klassiväliseid töid. Ringi tegevuse väljundiks on esindada kooli erinevatel võistlustel, kontsertidel ja konkurssidel. Samuti võimaldab huvialaringide tegevus õpilastel kaasa lüüa klassivälise töö korraldamisel.

Õppekava täitmiseks tehakse koostööd erinevate partneritega – nii koolisiselt kui ka väljaspool kooli. Koolil koostööpartneriteks on RMK, Risti raamatukogu, Risti ANK, Läänemaa õppe- ja kultuuriasutused (sh huvikoolid).

Ülekoolilised üritused mitmekesistavad õppekeskkonda, toetavad üldpädevuste kujunemist ning läbivate teemade omandamist.

Ülekoolilised ühistegevused on:

- õppekäigud ja ekskursioonid, mis toetavad ainevaldkonnaülest pädevuste kujunemist;
- kooli ja kalenderitähapäevadega seotud üritused;
- spordiüritused ja loodusmatkad;
- traditsioonilised ülekoolilised üritused, mis toimuvad igal õppeaastal;
- heategevusüritused;
- õpilastööde näitused;
- loovtöid tutvustavad näitused;
- kogukonda kaasavad perepäevad.

Kool toetab igati projektides, olümpiaadidel, konkurssidel jm õpilase enesearendamise ja ühtlasi kooli esindamisega seotud tegevust ning osutab igakülgset kaasabi vastavalt võimalustele ja vajadustele.

Projektid kavandatakse üldjuhul enne õppeaasta algust või vastavalt projektide avalikustamisele õppeaasta kestel.

Projekte võivad algatada ka õpilasesindus ja kooli hoolekogu.

Koolidevahelistes projektides osalemisel keskendub kool õpilastes väärtuspädevuste, sotsiaalsete pädevuste, õpipädevuste, suhtluspädevuste ja ettevõtlikkuspädevuste arendamisele.

10. Liikluskasvatus

Liikluskasvatuse eesmärk on kujundada üksteisega arvestavaid liiklejaid, kellel on:

- ohutu liiklemise harjumused;
- oskus tajuda liikluskeskkonda ning hoiduda teisi liiklejaid ohustavalt ja liiklust takistavast käitumisest;
- teadmised ja oskused, mis toetavad nende endi ja teiste liiklejate toimetulekut ning ohutust mitmesugustes liiklusolukordades nii jalakäija kui ka sõitjana.

Liikluskasvatuse teemad on seotud õppekava läbiva teemaga „Tervis ja ohutus“ ja Transpordiameti esitatud soovitustega liikluskasvatuse osas.

Liikluskasvatuse käigus:

- õpetatakse last tema arengust lähtudes ära tundma ja märkama erinevaid ohuallikaid liikluses, tajuma nende olemust ja võimalikku tekkemehhanismi;
- arendatakse ja kujundatakse lapse teadmisi ja oskusi, mis on vajalikud liiklemiseks jalakäija, sõitja ja juhina ning mis toetavad lapse toimetulekut ja ohutust;
- õpetatakse last kasutama ohutust tagavaid ja suurendavaid kaitsevahendeid (helkur, turvavöö, jalgratturi kiiver, põlve- ning küünarnukikaitsmed jm);
- kujundatakse lapse oskusi käitumiseks ja valikute tegemiseks ohuolukorras, sealhulgas vajaliku abi kutsumiseks.

Liikluskasvatus koolis toimub kooli õppekava ja üldtööplaani alusel. Kooli õppekavas määratakse kooliastmeti ja klassiti kindlaks liikluskasvatuse teemad, mis tulenevad riikliku õppekava läbivast teemast „Tervis ja ohutus“.

Väljaspool õppetundi toimuvad liikluskasvatust toetavad tegevused kavandatakse kooli üldtööplaanis ja nende läbiviimise eest vastutab kooli juhtkond.

Liikluskasvatus I kooliastmes

Liikluskasvatuse sisuks I kooliastmes on jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige lapse koduümbruse liikluskeskkonnast.

I kooliastme õpilane osaleb liiklejana erinevates liikluskeskkondades nii täiskasvanuga kui iseseisvalt peamiselt jalakäija ning autos ja ühistranspordis kaassõitjana.

Liikluskasvatusega taotletakse, et I kooliastme lõpuks õpilane:

- teab hädaabinumbrit 112;
- lähtuvalt kodukohast pöörab erilist tähelepanu kooliümbruses olevatele liiklusohutlikele kohtadele;
- kirjeldab turvavöö vajalikkust;
- kinnitab autos ja bussis turvavöö;
- saab aru, miks on helkuriga liiklemine ohutum;
- kannab kergliiklejana halva nähtavuse korral ja pimedal ajal liigeldes õigesti kinnitatud helkurit või muud valgusallikat, mis aitab ennast nähtavaks teha;
- saab aru kiivri kandmise vajalikkusest jalg- ja tõukerattaga, tasakaaluliikuri jms sõitmisel ning kannab kiivrit;
- selgitab, millised kohad liikluses on kõndimiseks, müramiseks ja mängimiseks ohtlikud;
- nimetab kõrvaliste tegevustega tegelemise riske;
- saab aru, et ohutu käitumine liikluses aitab vältida õnnetusi ning valikute korral eelistab käituda ohutult;
- teab oma kooliteel liiklusohutlike kohti ja olukordi (sh ohutu käitumine transpordivahendist väljumisel, tee ületamisel) ning kavandab liikumisviisi arvestades enda ohutu koolitee;
- teadvustab oma eksimustest ning püüab neid edaspidi vältida.

Liikluskasvatus II kooliastmes

Liikluskasvatuse sisuks on erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine.

II kooliastme õpilane osaleb liiklejana erinevates liikluskeskkondades enamasti iseseisvalt peamiselt jalakäija ja jalgratturina ning autos ja ühistranspordis kaassõitjana.

Liikluskasvatusega taotletakse, et II kooliastme lõpuks õpilane:

- teab hädaabinumbrit 112;
- lähtuvalt kodukohast pöörab erilist tähelepanu kooliümbruses olevatele liiklusohutlikele kohtadele;
- kinnitab turvavöö autos ja bussis ning oskab kirjeldada selle vajalikkust;
- kirjeldab autos peatoe õige kasutamise vajalikkust;
- põhjendab, miks on oluline liikluses olla nähtav/märgatav, sh miks on helkuriga liiklemine ohutum;

- kannab kergliiklejana halva nähtavuse korral ja pimedal ajal liigeldes õigesti kinnitatud helkurit või muud valgusallikat;
- kasutab kiivrit õigesti;
- teab seadusega kehtestatud reegleid jalgratastele (tuled, pidurid, helkurid, signaal jms) ja hindab oma sõiduvahendi korrasolekut;
- liiklejana märkab ja kirjeldab võimalikke ohtlikke situatsioone erinevates rollides ning liikluskeskkondades;
- jälgib ja analüüsib enda ning kaaslaste käitumist ohutuse seisukohast, eristab ohtlikku liikluskäitumist (sh ohutu käitumine transpordivahendist väljumisel, tee ületamisel, tegelemine kõrvaliste tegevustega) ohutust liikluskäitumisest ning peab ohutut käitumist oluliseks;
- käitub ohutult arvestades kaasliiklejate ja ilmastikutingimustega, keskkonnast tulenevate ohtudega, vajadusel sekkub teiste ohutuse tagamiseks;
- tunneb liiklusreegleid ja –märke oma erinevatest liikleja rollidest lähtudes ning järgib liiklusreegleid erinevates liikluskeskkondades;
- kavandab enda ohutu koolitee liikumisviisist lähtuvalt.

Liikluskasvatus III kooliastmes

Liikluskasvatuse sisuks on erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine.

III kooliastme õpilane osaleb liiklejana erinevates liikluskeskkondades peamiselt jalakäijana, jalgratturi ja pisimopeedi juhina ning autos, ühistranspordis ja ka noorte seltskonnas kaassõitjana.

Liikluskasvatusega taotletakse, et III kooliastme lõpuks õpilane:

- teab hädaabinumbrit 112;
- lähtuvalt kodukohast pöörab erilist tähelepanu kooliümbruses olevatele liiklusohutlikele kohtadele;
- toob välja seoseid turvavöö kasutamise, kiiruse ja kokkupõrke vahel;
- põhjendab ja analüüsida turvavahendite (turvavöö, kiiver, peatugi) kasutamise vajalikkust;
- kirjeldab helkuri toimimise (peegelduvuse) põhimõtet ning selgitada helkuri kandmise vajadust;
- teab seadusega kehtestatud nõudeid sõiduvahenditele (tuled, pidurid, helkurid, signaal jms) ja hindab oma sõiduvahendi korrasolekut;
- kinnitab autos, taksos ja bussis turvavöö;
- kannab kergliiklejana halva nähtavuse korral või pimedal ajal liigeldes õigesti kinnitatud helkurit või muud valgusallikat;
- kasutab jalgratturina ja pisimopeedijuhina kiivrit õigesti;
- reguleerib autos istudes oma peatoe õigele kõrgusele;

- sekkub sobival viisil ja ennastsäästvalt ohuolukorra ärahoidmiseks, kui kaaslase käitumine oma või teiste elu ohtu seab, oskab tähelepanu juhtida teiste ohtlikule käitumisele liiqluses;
- saab aru, et ohutu käitumine liiqluses aitab vältida õnnetusi, valikute korral eelistab käituda ohutult ning teeb soovitusi ohtudest hoidumiseks;
- võrdleb erinevaid marsruute ja liiklemisviise arvestades erinevaid aspekte (kiirus, pikkus, ohutus) ning valib endale kõige sobivama liikleja rolli vaatepunktist ja erinevatest liikluskeskkondadest lähtuvalt.

11. Loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord

III kooliastmes peavad kõik õpilased sooritama loovtöö, milleks on uurimistöö või praktiline töö.

Loovtöö eesmärgiks on pakkuda õpilasele võimetekohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust ning toetada:

- õpilase tervikliku maailmapildi ja loomingulise algatusvõime ja loova eneseväljendusoskuse kujunemist ning aidata kaasa uute ideede tekkimisele ja teostamisele õppeainete lõimimise ja loovtöö protsessi kaudu;
- õpimotivatsiooni, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemise kujunemist;
- õpilase kujunemist loovaks ning mitmekülgseks isiksuseks;
- üldpädevuste (iseseisev ja rühmas töötamine; probleemide lahendamine; kriitiline mõtlemine; argumenteerimis-, eneseväljendus- ja esinemisoskus; töö allikate ja andmetega; tegevuse kavandamine ja kavandatu järgimine; tegevuse ja töö analüüsimise oskus; loovtöö vormistamine, IKT vahendite kasutamine jne) kujunemist;
- õpilast tema võimete paremal tundmaõppimisel, mis aitaks teha valikuid järgnevateks õpinguteks.

Loovtöö teema, juhendaja ning vormi valib õpilane 7. klassi III trimestril maikuus. Kui 9. klassi tuleb uus õpilane, kes ei ole endises koolis loovtööd veel sooritanud, siis teeb ta oma teema valiku kooli vastuvõtmisel.

Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui ka paaristööna.

8. klassi II trimestri lõpuks (märtsikuus) sõnastatakse koos juhendajaga lõplik loovtöö pealkiri, mille kinnitab direktor käskkirjaga.

Õpilane valib oma juhendaja(d) ise, sõlmides eelnevalt õpetajaga ja/või juhendaja(te)ga vastavasisulise kokkuleppe. Juhendajaks Risti Põhikooli aineõpetaja, töötaja või ringijuhendaja, kaasjuhendajaks võib olla ka valitud loovtöö teemat valdav spetsialist väljastpoolt kooli.

Loovtööde teemade ja vormide valimist, juhendamist ja kaitsmist koordineerib õppealajuhataja.

Loovtööks võib olla:

- uurimus;
- konkursi, kontserdi, näituse, võistluse või muu sündmuse korraldamine koolis;
- kunsti-, käsitöö või tehnoloogiaõpetuse projekt;
- õppematerjali loomine;
- toidukalkulatsiooni, menüü koostamine ja toidu valmistamine;
- omaloominguline kava;
- IT- või robotikaprojekt;
- ilmavaatlused, kohaliku keskkonna probleemide uurimine;
- näidendi lavastamine;
- õpilasfirma;
- mõni muu loominguline projekt.

Loovtöö ülesehitus:

Uurimuse ülesehitus:

-	Tiitelleht	
-	Sisukord	
-	Sissejuhatus	põhiosa maht: individuaalne uurimistöö 8-12 lk paaristööna 10-15 lk
-	Teoreetiline ülevaade	
-	Uuring ja analüüs	
-	Kokkuvõte	
-	Kasutatud allikate loetelu	
-	Lisad (vajadusel)	

Praktilise töö ülesehitus:

-	Tiitelleht	
-	Sisukord	
-	Sissejuhatus	põhiosa maht: individuaalne töö 5-8 lk paaristöö 7-10 lk
-	Praktilise osa kirjeldus ja tööprotsessi analüüs, illustreeriv materjal	
-	Kokkuvõte	
-	Lisad (vajadusel)	

Loovtöö kasutatud allikate nimekiri sisaldab vähemalt 3 nimetust.

Vahearuandluse koosolekul (8. klassi II trimestril novembrikuus ja III trimestril märtsikuus) annavad õpilased õppealajuhatajale lühiülevaate sellest, kui kaugele on loovtöö koostamisega jõutud ja millised probleemid on tekkinud.

Loovtöö pealkiri kantakse põhikooli lõputunnistusele.

Tööde vormistamisel tuleb juhinduda dokumendist „Risti Põhikooli kirjalike tööde vormistamise juhend“.

Loovtöö juhendamine

Õpilane valib endale juhendaja(d) lähtuvalt oma töö teemast.

Üks juhendaja juhendab kuni kolme loovtööd.

Juhendaja kohtub juhendatavaga või juhendatava rühmaga loovtöö koostamise ajal vähemalt kaks korda kuus. Juhendaja ja õpilase regulaarne kohtumine peab tagama loovtöö tähtajalise valmimise.

Loovtöö juhendaja roll on suunav. Juhendaja ei tee õpilase või õpilasarühma eest loovtööd valmis. Juhendaja:

- aitab õpilast teema valikul ja tegevusplaani koostamisel;
- soovitab vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmisel;
- jälgib töö vastavust sisulistele ja vormistamise nõuetele ning jälgib kokkulepitud tähtaegadest kinnipidamist;
- nõustab õpilast esitluse edukaks läbiviimiseks;
- täpsustab rühmatöös liikmete tööpanuse;
- nõustab õpilast loovtöö esitluse koostamisel.

Juhendaja annab hinnangu (vorm Lisas 1) õpilase loovtöö protsessi kohta vahetult peale töö valmimist. Juhendaja allkirjaga hinnang on aluseks kaitsmisele pääsemiseks. Kollektiivse töö puhul hindab juhendaja iga õpilase panust individuaalselt.

Loovtöö kaitsmine

Loovtöö esitatakse hiljemalt 5 tööpäeva enne kaitsmist õppealajuhatajale paberkandjal köidetult ühes eksemplaris ning elektroonselt PDF-failina aadressil loovtoo@risti.edu.ee. PDF-faili pealkirjaks märkida Perenimi_Eesnimi_TÖÖ PEALKIRI_aasta (nt: Murakas Mari_VANA KAPI RESTAUREERIMINE_2021). Enne loovtöö esitamist õppealajuhatajale tuleb juhendajal täita juhendaja hinnang (Lisa 1) ning esitada see koos kirjaliku tööga. Juhendaja allkirjaga hinnang on aluseks kaitsmisele pääsemiseks.

Loovtööde kaitsmine toimub 8. klassi III trimestril maikuus.

Loovtööde kaitsmiseks moodustatakse 3-liikmeline komisjon. Loovtööde kaitsekomisjoni koosseisu ja kaitsmiskuupäevad kinnitab direktor oma käskkirjaga hiljemalt üks kuu enne kaitsmist (aprillikuus).

Loovtööde kaitsmine on avalik, kuulajatena võivad osaleda kõik soovijad. Kaitsmisel osalemine on kohustuslik 6. ja 7. klassi õpilastele.

Mitme autori puhul osalevad loovtöö kaitsmisel kõik rühmaliikmed.

Loovtööd kaitseb õpilane suulise ettekandena, mille pikkuseks on 8-10 minutit.

Ettekanne on õpilasel kirjaliku tekstina ja esitlusena ette valmistatud. Näitlikustamiseks kasutatakse stendiettekannet või multimeedia vahendeid.

Loovtöö kaitsmisel lähtuvalt töö liigist ja spetsiifikast:

- selgitab õpilane töö eesmärgi ja põhjendab teema valikut;
- tutvustab kasutatud töövõtteid ja nende valiku põhimõtteid;
- esitab õpilane töö kokkuvõtte: milleni jõuti, kas eesmärk täideti.

Loovtöö hindamine

Loovtööd hindab direktori kinnitatud hindamiskomisjon. Kaitsmiskomisjon on 3-liikmeline, selle koosseisu kinnitab direktor oma käskkirjaga hiljemalt üks kuu enne kaitsmist (aprillikuus).

Loovtööle antakse hinnang hindamismudeli alusel, mis on ära toodud käesoleva dokumendi õppekava Lisas 2. Loovtööde hindamine toimub kujundava hindamise kontekstis, õpilane saab sõnalist tagasisidet nii loovtöö teostamise protsessi kui ka tulemuste kohta. Loovtöö teema ja punktid kantakse 8. klassi tunnistusele aines „Digitarkus“.

Hindamise eesmärk on anda tagasisidet loovtöö kui terviku kohta, kujundada kriitilist suhtumist, julgustada õpilast järgmisteks loovtöödeks ning teostada seeläbi isiksuse arengut.

Hindamiskomisjon arvestab tööle hinnangu andmisel töö juhendaja hinnangut.

Töö hinnatakse „mittearvestatuks“, kui see on plagiaat või õpilane ei ilmu kaitsmisele. Mittearvestatud töö tuleb sooritada komisjoni poolt määratud tähtajaks.

Komisjonil on õigus saata töö täiendamisele ja/või järelkaitsmisele, kui see ei vasta teemale, esinevad vastuolud püstitatud eesmärkide ja lõppkokkuvõtte vahel, selles esineb olulisi puudujääke.

Loovtöö hindamiskomisjoni otsust on võimalik vaidlustada 5 koolipäeva jooksul, esitades selleks vabas vormis kirjutatud apellatsiooni direktorile. Komisjon vaatab töö uuesti üle ja teeb oma otsuse õpilasele teatavaks 1 nädala jooksul alates apellatsiooni saamisest.

12. Hindamise korraldus

Õpilaste hindamise kord on Risti Põhikooli õppekava osa (Lisa 3) ja selle muudatused kehtestab direktor käskkirjaga. Muudatused kooli õppekavas esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Muudatusi Risti Põhikooli dokumendis „Õpilaste hindamise kord“ tehakse vajadusel enne õppeaasta algust.

Kord on leitav kooli kodulehel.

13. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord

Haridusliku erivajadusega (HEV) õpilase õppe korraldamisel lähtutakse kaasava õppe põhimõtetest. Tulenevalt õpilase individuaalsest vajadusest tagatakse õpilasele võimetekohane õpe ja vajalik tugi õpetajate ja teiste koolitöötajate koostöös.

HEV õpilaste õppekorralduse põhimõtted:

- erivajaduste võimalikult varajane märkamine;
- erivajaduste määratlemisel kohene tugiteenuste rakendamine;
- erivajadustest lähtuvalt soodsa arengukeskkonna loomine;
- lapse ja perekonna kaasamine arendus/õpetustegevusse, sh nõustamine, juhendamine (sh arenguestlused) jm;
- spetsialistide kaasamine arendus-/õpetustegevusse, s.o meeskonna- ja võrgustikutöö korraldamine.

Kooli tugisüsteemi moodustavad õpetajad ja tugispetsialistid. Koolis töötavad tugispetsialistid: eripedagoog, sotsiaalpedagoog, psühholoog.

Hariduslike erivajadustega õpilaste tööd koordineerib koolis HEV-koordineerija. HEV-koordineerija avab igale HEV-õpilasele individuaalse arengu jälgimise kaardi ja koordineerib kaardi täitmist.

HEV-koordineerija toetab ja juhendab õpetajaid hariduslike erivajaduste väljaselgitamisel, nõustab vanemat ning teeb õpetajale ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või lisauuringute tegemiseks ning ühelt haridusastmelt teisele ülemineku toetamiseks.

Õpilase hariduslike erivajaduste väljaselgitamiseks viiakse koolis läbi pedagoogilist hindamist ja õpilase käitumise vaatlust. Saadud teave koondatakse õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardile. Vajadusel soovitatakse lapsevanemale õpilase psühholoogilist hindamist või meditsiinilisi uuringuid väljaspool kooli.

Haridusliku erivajaduse tuvastamiseks läbiviidud pedagoogilis-psühholoogilise hindamise tulemused, õpetajate täiendavad tähelepanekud ja soovitused õpilase tugevate ja arendamist vajavate külgede kohta, kooli tugispetsialistide soovitused ning nõustamiskomisjoni soovitused õppe korraldamiseks ja sellest tulenevalt õpilasele rakendatud meetmed dokumenteeritakse haridusliku erivajadusega õpilase arengu ja toimetuleku jälgimiseks koostatud individuaalse arengu jälgimise kaardis.

Sõltuvalt õpilase hariduslikust erivajadusest võib kool teha talle muudatusi või kohandusi õppeajas, õppesisus, õppeprotsessis, õppekeskkonnas või taotletavates õpitulemustes. Nende muudatuste tegemisse kaasatakse õpilase vanem. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakooormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes riikliku või kooli õppekavaga, siis koostatakse muudatuste rakendamiseks individuaalne õppekava.

14. Karjääriõppe korraldus

Kool korraldab õpilaste teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagab õpilastele karjääriteenuste (karjääriõpe, -info või -nõustamine) kättesaadavuse.

Läbiva teema "Elukestev õpe ja karjääri planeerimine" käsitlemine lepitakse kokku õpetajate koostöös.

Karjääriplaneerimisega seotud teemasid käsitletakse läbiva teemana ainetundides, klassivälises ühistegevuses, õppekäikudel ja spetsiaalsetes loengutes.

Karjääriteenust osutab Eesti Töötukassa karjäärispetsialist koostöös klassijuhatajate ning aineõpetajatega.

Karjäärinõustamisel:

- selgitatakse enda vajadusi ja eesmäärke;
- hinnatakse enda olemasolevaid ja edasiarendamist vajavaid teadmisi ja oskusi;
- täpsustatakse töö- ja õppesoove;
- arutatakse kutse- õppe- ja töövaliku otsuste tegemist;
- hinnatakse oma kutsesobivust ja isiksuse omadusi;
- saadakse teavet tööturul toimuvast, õppimisvõimalustest, elukutsetele esitatavatest nõuetest ja tööotsimisallikatest;
- kavandatakse edaspidiseid tegevusi.

Elukestva õppe ja karjääri planeerimisega õppetöös taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid.

Õpilast suunatakse teadvustama oma huve, võimeid ja oskusi, mis aitavad kaasa adekvaatse enesehinnangu kujunemisele ning kutseplaanide konkreetsemaks muutumisele; arendatakse tema õpioskusi, suhtlemisoskusi, koostöö- ja otsustamisoskusi ning teabega ümberkäimise

oskusi.

15. Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus

Koolikorraldust puudutavad dokumendid ja info on kättesaadav kooli kodulehel. Õppe kirjeldused, tunnijaotusplaanid, koolis pakutavate huviringide nimistu, aineõpetajate konsultatsiooni ajad ja muu õppekorraldust ning tugiteenuseid puudutav info avaldatakse kooli kodulehel õppeaasta algul.

Kool suhtleb lapsevanematega Stuudiumi keskkonnas, mille kaudu saavad õpilane ja vanem teavet õppesisu, koduste ülesannete, õppeedukuse, puudumiste, hilinemiste, käitumise ja hoolsuse kohta ning jooksvat informatsiooni. Vähemalt korra aastas koguneb lastevanemate üldkoosolek.

Kool tagab õpilasele ja vanemale teabe õpilase arengust ja toimetulekust koolis ning teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatuse korralduse ning edasiõppimise võimaluste kohta.

Aineõpetajad, klassijuhatajad ja tugispetsialistid jälgivad ja toetavad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajadusel kohandavad õpet. Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks tuleb põhikoolis selgitada välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valida sobivad õppemeetodid ning korraldada diferentseeritud õpet. Kool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise.

Kool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde. Vajadusel nõustab kool vanemat lapse õppimise toetamisel.

Õpilase arengu toetamiseks korraldatakse temaga koolis arenguvestlusi, mille põhjal lepatakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides. Arenguvestluste korraldamine käib vastavalt koolis kinnitatud arenguvestluste korrale.

16. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Õpetajate koostöö eesmärgiks on õppekavas kirjeldatud taotlevate õpitulemusteni/pädevusteni jõudmine õppe- ja kasvatustegevuse kaudu, lähtudes õpiväljunditest, etteantud ajast, õppekavas kirjeldatud õppesisust ja õpitegevustest.

Kooli õpetajate koostöö toimub õppenõukogu, nõupidamiste ja sisekoolituste vahendusel. Õppeaasta viimasel õppenõukogu koosolekul seatakse õppeaasta eesmärgid, tegevused nende saavutamiseks, sh õppekava arendustegevused ja personali täienduskoolitused (sh sisekoolitused).

Õppeaasta kokkuvõte ning hinnang õppeaasta eesmärkide tulemustele antakse samuti õppeaasta viimases õppenõukogus. Kokkuvõtte tegemise aluseks on kooli arengukava ja õppeaasta eesmärkide täitmise, tegevuste ja saavutatud tulemuste analüüs.

Klassiõpetaja ja aineõpetaja kujundab kooli õppekava alusel välja ainekaardi, mis arvestab klassi omapära ja suundumust, õpilaste vaimseid ja kooli materiaalseid ressursse.

Õpetaja ainekaart on õpetaja töövahend, mis pidevalt täieneb ja muutub. Ainekaardi koostamine ja arendamine kuulub klassiõpetaja ja aineõpetaja pädevusse.

Ainekaardile kantakse järgmised andmed:

- ainevaldkond,
- õppeaine,
- õpetatav klass,
- õppemaht,
- õppesisu (teemad ja alateemad)
- õpitulemused,
- hindamise põhimõtted.

Ainekaardid on vormistatud õppeaasta kaupa.

Ainekaartides on kirjas õppeaine nimi, tundide maht, tunnis kasutatavad õppematerjalid ja õppevahendid, trimestri läbitavad põhilised teemad, õpitulemused ja trimestri jooksul planeeritud üritused õppeaine raames. Samuti kirjeldatakse ainekaardil hindamiskorraldust aines. Ainekaardid esitab õpetaja Stuudiumisse.

17. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Kooli õppekava koostades ja arendades peetakse silmas kooli ja paikkonna eripära, kooli töötajate, lastevanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid vaimseid ja materiaalseid ressursse.

Kooli õppekava koostamises ja arendamises osalevad kõik koolis õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud ning vajadusel teised koolitöötajad.

Kool kaasab õppekava koostamisse õpilasi, lapsevanemaid ja teiste huvirühmade esindajaid.

Risti Põhikooli õppekava koostamises ja arendamises kasutatakse erinevaid töövorme.

Kooli õppekava kehtestab kooli direktor. Kooli õppekava vaadatakse üle igal õppeaastal ja vajadusel viiakse sisse muudatused. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

JUHENDAJA HINNANG LOOVTÖÖLE

Loovtöö pealkiri:

Õpilase nimi:

Õpilase klass:

Tuginedes Risti Põhikooli III kooliastme loovtööde läbiviimise korrale ning loovtöö hindamismudelile, annan juhendajana loovtöö protsessile ja töö väljundile järgmise hinnangu:

Kriteerium	Punktid (iga kriteerium max 5 punkti)
Õpilase algatusvõime ja initsiatiiv teema valimisel.	
Ajakava ja kokkulepete järgimine.	
Õpilase motiveeritus, koostöö juhendaja ja/või kaaslastega.	
Töökultuuri, üldtunnustatud eetika- ja käitumisnormide ning ohutusreeglite järgimine.	

KOKKU **punkti**

(max 20 punkti)

Märkused:

Käesolevaga kinnitan, et luban antud töö kaitsmisele.

Kuupäev:

Juhendaja nimi:

Juhendaja allkiri:

LOOVTÖÖ HINDAMISMUDEL

Loovtöö planeerimine ja protsess <i>Hinnangu annab juhendaja</i>			
Kriteerium	5 punkti	4 punkti	3 punkti
Õpilase algatusvõime ja initsiatiiv teema valimisel	Õpilane valis töö teema iseseisvalt ja põhjendas oma valikuid.	Õpilane vajab mõningat juhendajapoolset suunamist töö teema valikul ja põhjendamisel.	Õpilane valis teema juhendaja abiga.
Ajakava ja kokkulepete järgimine	Õpilane pidas kinni koostatud ajakavast ja sõlmitud kokkulepetest.	Õpilane vajab ajakavast ja kokkulepetest kinni pidamisel mõningat juhendajapoolset meelde tuletamist.	Õpilane vajab ajakava koostamisel ja selle järgimisel ning kokkulepetest kinnipidamisel juhendaja abi ja pidevat meelde tuletamist.
Õpilase motiveeritud, koostöö juhendajaga ja/või kaaslastega	Õpilane suhtus töösse kohusetundlikult, oli koostöövalmis ja arvestas juhendaja soovitustega.	Õpilane suhtus töösse üldjoontes kohusetundlikult, oli enamasti koostöövalmis ja arvestas juhendaja soovitustega osaliselt.	Koostöö toimus enamasti juhendajapoolsele initsiatiivil, juhendajapoolseid soovitusi arvestas õpilane vähe.
Töökultuuri, üldtunnustatud eetika- ja käitumisharjumiste ning ohutusreeglite järgimine	Õpilane järgis töökultuuri, üldtunnustatud eetika- ja käitumisharjumisi, pidas töö teostamisel kinni kõikidest ohutusreeglitest.	Õpilane järgis enamasti töökultuuri ning üldtunnustatud eetika- ja käitumisharjumisi, eksis mõningate reeglite vastu.	Õpilane vajab pidevat meelde tuletamist töökultuuri, üldtunnustatud eetika- ja käitumisharjumiste ning ohutusreeglite järgimise osas.
Loovtöö teostus ja sisuline osa <i>Hinnangu annab hindamiskomisjon, võttes arvesse juhendaja arvamust</i>			
Kriteerium	10 punkti	8 punkti	6 punkti
Loovtöö pealkiri, eesmärgid, töö ülesehitus	1. Pealkiri on vastavuses töö sisuga. 2. Eesmärgid on püstitatud täpselt ja selgelt. 3. Töö ülesehitus vastab nõuetele. 4. Töö maht vastab nõuetele. Kõik töö kohustuslikud osad on olemas ja proportsionaalsed.	Esineb kuni 2 puudust.	Esineb rohkem kui 2 puudust.
Metoodika	Töö teostamiseks on kasutatud sobivaid töövahendeid ja -võtteid.	Töö teostamiseks on kasutatud üldiselt sobivaid töövahendeid ja -võtteid.	Töö teostamiseks valitud töövahendid ja -võtted pole kõige sobivamad.

	Õpilane oskab valitud metoodikat põhjendada.	Valitud metoodikat oskab õpilane põhjendada üldsõnaliselt.	Õpilane põhjendab valitud metoodikat napilt või ei oska põhjendada.
Teema teoreetiline käsitlus, allikad, viitamine	Teema teoreetiline käsitlus on piisav, ülevaade selge ja täpne. Kasutatud on vähemalt 3 asjakohast ja põhjendatud allikat. Viitamine on korrektne. <i>Praktilise töö puhul on kõik töö teostamise etapid välja toodud ja lahti kirjeldatud.</i>	Teema teoreetiline käsitlus on enamasti piisav, teoreetiline ülevaade on antud üldiselt. Kasutatud on vähemalt kahte asjakohast ja põhjendatud allikat. Viitamine on enamasti korrektne. <i>Praktilise töö puhul on enamasti töö teostamise etapid välja toodud ja lahti kirjutatud.</i>	Teoreetiline käsitlus ja ülevaade on olemas, kuid liiga üldised tausta avamiseks. Kasutatud on vähemalt 1 allikat. Viitamisel esineb suuremaid eksimusi. <i>Praktilise töö teostamise etapid on välja toodud, kuid lahti kirjutamata.</i>
Idee, originaalsus, õpilase hinnang oma tööle	Idee on originaalne ja reaalselt teostatav. Õpilane on välja toonud oma hinnangu antud tööle.	Idee on originaalne, kuid pole täiesti teostatav. Õpilane on välja toonud oma hinnangu tööle üldsõnaliselt.	Idee on teostatav osaliselt. Õpilase hinnang tehtud tööle on napp või puudub.
Loovtöö esitlemine <i>Hinnangu annab hindamiskomisjon</i>			
Kriteerium	4 punkti	3 punkti	2 punkti
Esitluse ülesehitus	Esitus on loogiline ja lihtsasti jälgitav. Esitlust toetab korrektselt vormistatud digitaalne- või stendettekanne.	Esitus on üldiselt loogiline ja hästi jälgitav.	Esitus on olemas, kuid selles esineb suuremaid puudujääke.
Kaitsekõne	Õpilane annab ülevaate oma loovtööst: põhjendab teema valikut, toob välja töö eesmärgid, esitab saadud tulemused ja järeldused. Õpilane toob välja oma hinnangu tehtud tööle ja mida oleks saanud teha teisiti.	Õpilane tutvustab töö põhiseisukohti ja tulemusi; esitab saadud tulemused, kuid järeldused puuduvad. Õpilane annab hinnangu oma tööle.	Õpilane annab tööst üldise ülevaate, omapoolne hinnang tööle puudub.
Esinemisoskus, kontakt kuulajatega	Kaitsekõne on veenvalt, selgelt, artikleeritult ja valdavalt peast esitatud, näitab autori kompetentsust teemavaldkonnas. Esinejal hea kontakt kuulajatega.	Kõne on üldiselt arusaadav ja enamasti sobiva tempoga. Kontakt kuulajatega olemas.	Kõne on arusaadav, tempo kiire või liiga aeglane. Kontakt kuulajatega vähene.

Kompetentsus küsimustele vastamisel	Õpilane oskab arukalt ja enesekindlalt vastata küsimustele, valdab teemat.	Õpilane vastab esitatud küsimustele.	Õpilane vastab küsimustele osaliselt ja/või napisõnaliselt.
Ajakasutus	Kaitsekõne mahub ajalimiiti ja on pikkuselt piisav tööst ülevaate saamiseks.	Kaitsekõne ületab ettenähtud ajalimiiti kuni 2 minutit või on ettenähtud ajast kuni 2 minutit lühem.	Kaitsekõne ületab ettenähtud ajalimiiti rohkem kui 2 minutit või on ettenähtud ajast 3-5 minutit lühem.
Hinde kujunemine loovtöö ja esitluse vormindamise eest <i>Hinnangu annab hindamiskomisjon</i>			
Kriteerium	10 punkti	8 punkti	6 punkti
Loovtöö	Töö vastab täielikult juhendile: 1. töö ülesehitus, 2. üldnõuded tekstile, 3. leheküljenumbrid, 4. tiitelleht, 5. sisukord, 6. pealkirjad, 7. joonised, tabelid, valemid, 8. viitamine, 9. kasutatud allikate loetelu, 10. lisad.	Esineb kuni 2 puudust.	Esineb rohkem kui 2 puudust.
Esitus	Esitus on kujundatud loetavalt ja esteetiliselt lähtudes järgmistest kriteeriumitest: 1. tiitelslaidil teema, õpilane ning juhendaja andmed, 2. slaididel märksõnad sidusa teksti asemel, 3. esitus ühtlase vorminguga, 4. illustreeriva materjali kasutamine teemakohane, 5. allikatele viitamine, mida pole töös kasutatud.	Esineb kuni 2 puudust.	Esineb rohkem kui 2 puudust.